20２２年     月     日

20２２年度日本経営品質賞

資格確認・申請応募書

申請区分　部門の□にチェック（🗸）してください。

|  |
| --- |
| [ ] 大企業部門　　　　　[ ] 中小企業部門　　　　　[ ] 非営利組織部門 |

大企業・中小企業部門は、社員数（３０１名以上／３００名以下）で区分します。内訳は、正規社員・職員数、およびパートタイマー・アルバイト、派遣・契約社員・職員（１日８時間換算）数です。

## **申請組織概要**

＜組織名等＞申請組織名、英文名称、本社所在地、設立時期、ホームページＵＲＬを記述してください。

|  |
| --- |
| 組織名：       |
| 組織名（英文）：       |
| 本社所在地：〒     　      |
| 設立時期：       |
| ＵＲＬ：       |

＜代表者＞代表者の氏名、役職、就任時期を記述してください。

|  |
| --- |
| 氏名：       |
| 役職：       |
| 就任時期：       |

＜連絡担当者＞連絡担当の方の氏名、所属・役職、所在地、電話番号、E-mailアドレスを記述してください。

|  |
| --- |
| 氏名：       |
| 所属・役職：       |
| 所在地：〒     　      |
| 電話番号：       |
| E-mailアドレス：       |

## **過去の申請実績**

これまで、日本経営品質賞または各地域の経営品質賞、経営デザイン認証に申請された場合は、申請内容と申請した年度をお書きください。

|  |
| --- |
| [ ] 申請実績あり　　　[ ] 申請実績なし |
| 申請内容と申請した年度：      |

## **組織概要**

(1)事業内容、社員数、社員の国内従事者比率、全事業拠点数、事業拠点内訳＊を記述してください。＊本社他、生産拠点●箇所、営業拠点●箇所　等

|  |
| --- |
| 事業内容：      |
| 社員数　　　　　：　役員および正社員数　　　　 　　　　　　（　     　人） |
| パート・アルバイト等・８時間換算 （　     　人） |
| 合計　　　　　　　　　 （　     　人） |
| 社員の国内比率：      |
| 全事業拠点数：      |
| （事業拠点内訳）      |

(2)直近の会計年度上の売上高を記述してください。

|  |
| --- |
| 直近会計年度（     年     月～     年     月）      |

|  |
| --- |
| ＊非営利組織の場合には、それに類する数値を記述してください。 |

(3)株式上場の有無を記述してください（店頭公開等を含みます）。

|  |
| --- |
| [ ] はい　　　[ ] いいえ |

## **事業拠点と提供している商品・サービスの説明**

* 1. ①全事業拠点（海外含む）とその所在地、②社員数、③売上規模、④取扱商品・サービスを記述してください。

|  |
| --- |
|       |

## **企業内組織（子会社を含む）での申請**

申請組織が企業内組織(子会社を含む)の場合、(1)～(5)まですべて回答してください。企業内組織(子会社を含む)でない場合は、必要ありません。

* 1. 申請組織が設立３年未満の場合、組織の設立経緯等を簡潔に説明してください。

|  |
| --- |
|       |

* 1. ①本社・親会社名、所在地、代表者名および役職を記述してください。

②子会社の場合は、発行済株式総数に占める親会社の所有割合を示してください。

③本社や親会社傘下の子会社を含めた全世界の社員数、直近の会計年度上の売上高を記述してください。その際にジョイントベンチャー企業は含めません。

|  |
| --- |
|       |

* 1. 利益責任をもつ部門を含んでいるかどうか、該当欄にチェックしてください。

|  |
| --- |
| [ ] はい　　　[ ] いいえ（関連性を記述してください） |
| 関連性：　      |

* 1. 本社や親会社で似たような事業単位がある場合、申請資格に混乱をきたす要素になります。商品・サービスの類似性について、該当欄にチェックしてください。類似商品・サービスがある場合には、提供している他の事業単位との組織的な関連性を簡潔に記述してください。

|  |
| --- |
| [ ] 類似商品・サービスがある（関連性を記述してください）　　[ ] ない |
| 関連性：      |

(5) 自グループ、自組織のビジネス・サポートを専門とする企業内組織、部門かどうかに

ついて、該当欄にチェックしてください。

|  |
| --- |
| [ ] はい　　　[ ] いいえ |

|  |
| --- |
| ＊親会社と申請組織の関係が示された年次報告書などの簡単な書類を資料として、提出してください。さらに組織図と本社や親会社との経営関係を簡潔に示してください。 |

## **組織の存続に関わる事項**

貴組織における法令違反行為や、それに伴う刑罰、行政処分などに該当するものがあれば記述してください。

|  |
| --- |
|       |

## **業界を理解するための推薦図書・業界情報を得られるＷＥＢサイト名**

|  |
| --- |
| (１)      |
| (２)      |
| (３)      |

## **代表者として申請に対する同意事項の確認**

* 1. 代表者である私は、を、本ガイドブックおよび申請説明会、指定動画等の内容を踏まえて「申請書類」を自らレビューし、私の経営に対する思いや意図を十分反映していることを確認しました。
	2. 代表者である私は、トップコミュニケーションや現地審査において、審査チームの確認項目や審査計画を事前に自ら確認した上で、偽りなく誠意を持って対応します。
	3. 代表者である私は、審査終了後に受け取る評価レポートの内容に関して、自らが十分理解した上で、これまでの活動の振り返りや、今後の活動に活かすために、組織内で十分に話し合い、検討します。
	4. 代表者である私は、審査や評価レポートの内容に関して、いかなる場合であっても疑義を公表したり、日本経営品質賞の品位を落とす行為は、一切いたしません。
	5. 代表者である私ならびに当社関係者は、担当する審査員や審査プロセスに関する情報を社外に漏らすことは、一切いたしません。

＜代表者署名＞

|  |  |
| --- | --- |
| 署名欄：      | （日　付：20２２年 月 日） |